Plataforma para gestionar una clínica Odontológica

Se debe implementación una plataforma (web o de escritorio) para la gestión de una clínica odontológica. Esta debe ser de acceso fácil e intuitivo tanto para administradores, profesionales y consumidores (~~y cualquier otro tipo de usuario que el grupo considere pertinente~~), deberá ofrecer disponibilidad de profesionales, servicios brindados por la clínica y sus costes, evolución de pacientes, toma de horas a través de plataforma, calendarización de pacientes y profesionales, costes asociados al gasto en insumos, seguimiento en las recaudaciones (~~anual, mes y fecha~~) y entrega de factura.

Dependerá del grupo el enfoque, uso y la realización de la plataforma, como también el tipo de funciones que esta posea, siempre y cuando se cumpla con las especificaciones del profesor.

# Se deberá utilizar

## Lenguaje de programación Java

## Base de datos (a elección)

## Algoritmos adecuados al proyecto

## Estructuras de datos adecuadas al proyecto

## *(Y cualquier otra herramienta que el grupo considere)*

# Se deberá entregar en CD

## Código y ejecutable del programa

## Pruebas de unidad y JavaDoc

## Diagramas UML (*~~y de bases de datos~~)*

## Informe (Desarrollo de software en torno al grupo, funciones, herramientas y enfoque comercial)

## Justificación de Algoritmos y Estructuras de Datos

Análisis e Identificación

# Módulos de administración (interfaces)

## SuperUsuario

#### Acceso a borrar y agregar usuarios (Secretaria, Alumno, Paciente y Tesorero)

#### ~~Acceso a todos los usuarios y módulos~~

## Tesorería

#### Acceso a n° de atendidos por fecha

#### Acceso al inventario de insumos (y sus costes)

#### Acceso a recaudaciones por fecha

##### *(De ser posible, entregar datos mediante gráficos)*

## Secretaria

#### Acceso a calendario Alumnos y Pacientes

#### Acceso a modulo Toma de hora

## Alumno (Profesional)

#### Acceso a datos y calendario propio

#### Acceso a hoja de evaluación de pacientes

## Paciente

#### Acceso a modulo Toma de hora

#### Acceso a datos y calendario propio

## Toma de hora

#### Formulario

###### Seleccionar tipo de consulta -> profesional -> horario. Ingresar datos personales.

# Estructura de Usuarios (Tipos de usuarios)

## Administrativos

### Administrador (SuperUsuario)

#### ID con acceso a modulo SuperUsuario

### Secretaría

#### ID con acceso a modulo Secretaría

### Tesorería

#### ID con acceso a modulo Tesorería

## Alumno/Profesional

#### ID con acceso a modulo propio (Alumno)

#### Lista de pacientes

#### ID con acceso a evaluaciones de Pacientes

#### Nombre

#### Nivel

#### CP

#### Servicios

#### Calendario

## Paciente

#### ID con acceso a modulo propio (Paciente)

#### Nombre

#### Calendario

#### Hoja de evaluaciones

## ~~Otro~~